Договор об оказании услуг

г. Новосибирск

**ООО "ИНКАМ ТЕХНОЛОДЖИ" в лице Генерального директора Ермаченко Михаила Витальевича**, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и **ООО «Ромашка» в лице Генерального директора Иванова Ивана Ивановича**, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора
   1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по поручению Заказчика оказывать услуги, оговоренные в Приложениях к настоящему договору, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать их.
   2. Состав, сроки и стоимость выполнения услуг определяются в Приложениях.
   3. Стороны признают обязательную юридическую силу и допускают обмен экземплярами настоящего Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, так же всех прочих документов уведомлений, связанных с исполнением обязательств, подписанных квалифицированной электронной подписью и направленных друг другу в электронном виде посредством системы электронного документооборота (п.1 ст. 6 Федерального закона РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).
2. Обязанности исполнителя
   1. В согласованные с Заказчиком сроки осуществлять качественное и своевременное оказание услуг по каждому Приложению.
   2. Услуги по п.2.1 выполняются одним или несколькими ответственными представителями Исполнителя на компьютерах Исполнителя.
   3. Немедленно сообщить Заказчику, и, до получения от него указаний, приостановить предоставление услуг при обнаружении одного из следующих признаков:
      1. Непригодности или недоброкачественности предоставленной Заказчиком информации или технической документации.
      2. Возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения поставленных задач.
      3. Иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут повлиять на качество предоставляемых услуг или невозможность ее завершения в срок.
3. Исполнитель имеет право  
   1. Не приступать к предоставлению услуг, а начатые услуги – приостановить, в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязательств по Договору препятствует исполнению настоящего Договора.
   2. Отказаться от исполнения Договора в случаях, если Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение со стороны Исполнителя, в течение 3 (трех) рабочих дней не заменит непригодные или недоброкачественные материалы и техническую документацию, не изменит указаний о способе предоставления услуг, или не применит других мер для устранения указанных обстоятельств.
   3. Исполнитель имеет право привлекать к участию в оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, сторонние организации, дополнительных специалистов, консультантов или экспертов, оставаясь ответственным перед Заказчиком за оказание услуг привлеченными лицами.
   4. Согласовать с Заказчиком дополнительную плату, если по вине или инициативе последнего объем фактически оказанных Услуг превысил объем Услуг, предусмотренных условиями Договора или приложениями к нему.
   5. Запрашивать недостающую информацию, документацию, материалы, необходимые для качественного предоставления Услуг путем письменного запроса на электронную почту Заказчика, указанную в данных Контактного лица в Приложении №1 к настоящему Договору.
   6. Самостоятельно определять формы и методы оказания услуг исходя из требований Заказчика, а также конкретных условий настоящего Договора и приложений.
4. Обязанности заказчика
   1. Заказчик обязуется по требованию Исполнителя предоставлять необходимую для оказания услуг информацию и материалы.
   2. Заказчик своевременно оплачивает услуги Исполнителя в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Договора.
   3. Заказчик не вправе требовать от Исполнителя выполнения услуг, не описанных в Приложениях. Для оказания дополнительных услуг согласовываются и оформляются в письменном виде новые Приложения, которые должны быть подписаны обеими сторонами.
   4. Не позднее 5 рабочих дней с момента выполнения Исполнителем услуг, указанных в Приложениях, подписывать Акты сдачи-приемки оказанных услуг.
   5. Предоставить в полном объеме необходимую документацию, информационные материалы, всю информацию и прочие сведения, достаточные для предоставления услуг по Договору, в течение 3 (трех) рабочих дней после получения запроса Исполнителя посредством электронной почты указанной в Приложении №1 к Договору. Для целей настоящего Договора, датой получения запроса является дата отправки Исполнителем соответствующего запроса в адрес Заказчика.
   6. Если в процессе предоставления услуг Исполнителем выявлено, что информационных материалов и документов, предоставленных Заказчиком, недостаточно для выполнения услуг по настоящему Договору, Заказчик обязуется предоставить в электронном виде, путем отправки на электронную почту Исполнителя указанную в Приложении №1 к настоящему Договору все необходимые материалы в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса Исполнителя.
   7. Заказчик гарантирует и несет полную ответственность за то, что все предоставленные им информационные материалы свободны от претензий третьих лиц и факт их передачи Исполнителю не нарушает патентных, авторских и смежных прав, а также прав на коммерческую тайну третьих лиц.
   8. В случае предъявления Исполнителю претензий или исков по поводу нарушения им авторских, патентных и/или смежных прав третьих лиц в связи с использованием Информационных материалов, предоставленных Заказчиком, во время исполнения условий настоящего Договора, Заказчик обязуется предпринять необходимые действия, исключающие возникновение расходов и убытков у Исполнителя. А в случае возникновения документально подтвержденных расходов и убытков у Исполнителя, Заказчик обязуется возместить их в полном объеме.
   9. Разрешить Исполнителю использовать название компании Заказчика в списке клиентов Исполнителя, а также публиковать отчеты (кейсы) об оказанных услугах Заказчику на официальном сайте
   10. Нести ответственность за действия ответственных лиц Заказчика, а также за иных лиц, действующих от имени Заказчика
5. Стоимость услуг, порядок и сроки расчетов
   1. Оплата услуг производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
   2. Стоимость услуг, надлежащий срок оплаты, а также схема оплаты указываются в Приложениях к Договору.
6. Объем оказываемых услуг
   1. Объем оказываемых услуг должен соответствовать указанному в Приложениях к Договору.
7. Конфиденциальность
   1. Стороны обязуются сохранять в тайне всю коммерческую информацию, не относящуюся к категории общедоступной, которую они получили от другой Стороны во время срока действия Договора, даже если она не была обозначена как секретная или конфиденциальная.
   2. Исполнитель обязан не допускать к имеющимся в связи с выполнением Договора документам лиц, не имеющих на это соответствующих полномочий.
8. Ответственность сторон
   1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
   2. Все споры между Сторонами разрешаются мирным путем переговоров в претензионном порядке. В случае невозможности урегулирования спора мирным путем, он подлежит рассмотрению и разрешению в Арбитражном суде Новосибирской области.
9. Срок действия договора
   1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует в течение 1 года. В случае если за 30 календарных дней до истечения срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о желании расторгнуть Договор, срок его действия автоматически продлевается на очередной календарный год на тех же условиях.
   2. Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию Сторон, так и по инициативе любой из Сторон, с письменным уведомлением не менее чем за десять рабочих дней. В том случае, если Договор расторгается до завершения оказания услуг по какому-либо Приложению, взаиморасчеты между сторонами определяются дополнительным соглашением.
10. Сдача-приемка услуг
    1. Если иное не предусмотрено в Приложениях к Договору, то по факту оказания услуги по каждому Приложению или отдельному этапу внутри Приложения, либо при досрочном расторжении Договора (п.9.2.), Исполнитель направляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг.

Заказчик в течение пяти рабочих дней после получения подписывает акт и возвращает один экземпляр акта Исполнителю. Если Заказчик в течение указанного времени не подписывает акт и не предъявляет Исполнителю никаких претензий по исполнению Договора, то акт считается акцептованным Заказчиком и подписывается Исполнителю в одностороннем порядке.

1. Форс-мажор
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.
   2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.
   3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс-мажорным обстоятельством.
2. Интеллектуальная собственность
   1. При оказании услуг Исполнитель может применять разработанные им компоненты, модули и другие элементы программного кода, которые используются или могут использоваться в других проектах. Для компонентов разработанного программного решения или сайта Заказчику передаются неисключительные права на использование этих компонентов.
   2. Стороны соглашаются в том, что права собственности на результаты оказания услуг, не относящиеся к п. 12.1, выполненных в соответствии с Приложениями, принадлежат Заказчику, если иное не устанавливается в Приложении.
   3. Использование результатов оказания услуг в портфолио Исполнителя обговаривается отдельно для каждого приложения. В случае отсутствия уточнения Исполнитель может демонстрировать результаты оказания услуг в своем портфолио.
   4. При оказании услуг Исполнитель имеет право применять компоненты, модули, элементы программного кода и элементы дизайна и другие объекты интеллектуальной собственности, разработанные третьими лицами. При этом Заказчику передаются неисключительные права на использование компонентов из п.12.1.
3. Прочие условия
   1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору согласуются сторонами, подписываются, оформляются в виде приложений.
   2. Все особенности оказываемых услуг, существенные для Заказчика, должны быть в явной форме отражены в Приложении. Если в Приложении не оговорены какие-либо требования Заказчика, то форма их реализации остается на усмотрение Исполнителя и не может являться причиной для отказа от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг.
   3. Применяя термин «Рабочие дни» для определения сроков исполнения Сторонами своих Обязательств по настоящему Договору, Стороны устанавливают пятидневную рабочую неделю, исключая из календарной недели субботу и воскресенье, а также официально установленные законодательством Российской Федерации выходные и праздничные дни.
   4. Переписка по электронной почте между Заказчиком и Исполнителем (электронные адреса сторон указаны в Приложениях) в рамках данного Договора является официальной перепиской, подтверждающей процесс оказания услуг, производимых по данному Договору. В случае возникновения спора по данному Договору и невозможности его урегулирования мирным путем, переписка по электронной почте по данному Договору может быть использована в качестве официального подтверждения факта оказываемых услуг в суде.
   5. Настоящий Договор составлен на двух листах в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   6. До момента получения Сторонами бумажных оригиналов подписанных документов, юридически сильными признаются сканированные копии этих документов.
   7. Если иное не указано в Приложениях, подписанием настоящего Договора, Заказчик выражает свое согласие на получение от Исполнителя информационных и рекламных материалов, связанных с продвижением товаров и услуг Исполнителя, путем осуществления прямых контактов с использованием всех средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, СМС-рассылка, голосовая рассылка, рассылка электронных писем. Исполнитель вправе осуществлять рассылку информационных и рекламных материалов всем контактным лицам, указанным в настоящем Договоре и Приложениях к нему, если иное явно не оговорено в каждом отдельном приложении.
4. Приложения
   1. Приложение №1 – «Регламент коммуникации сторон»
   2. Приложение №2 – «Условия предоставления технической поддержки и консультационных услуг»
   3. Приложение №3 – «Приложение оказания услуг»
5. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик |
| **ООО "ИНКАМ ТЕХНОЛОДЖИ"**  **ИНН:** 5410138019  **Юридический адрес:** 630073, Россия, Новосибирская обл, г. Новосибирск, проспект Карла Маркса, 53А, офис 310  **р/с:** 40702810110001398597  **Банк:** АО "Т-Банк"  **БИК:** 044525974  **к/с:** 30101810145250000974  **тел.** +7 993 021-84-97 | **ООО «Ромашка»**  **ИНН:**  **ОГРН:**  **Юр. адрес:**  **р/с:**  **Банк:**  **БИК:**  **к/с:** |
| Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ермаченко М. В./ | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Иванов И. И. / |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 1 от «Дата» к Договору № «Номер» от «Дата»

Регламент коммуникации сторон

* 1. Стороны признают обязательную силу за деловой перепиской по адресам e-mail, указанным в настоящем Приложении, и пересылаемыми посредством нее документами (содержимое электронных писем). Простые распечатки (скриншоты) с почтовых ящиков подтверждают факт выполнение работ, обмен документами, изменение ранее заключенного Договора и другие юридически значимые действия.
  2. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего Договора с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.
  3. Стороны признают и соглашаются с тем, что любые письма, заявления, заявки и уведомления, а также любая иная без исключения деловая корреспонденция, отправленная с адресов электронной почты, указанных в настоящем Приложении, является исходящей от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон и в том случае, когда они не содержат сведений об отправителе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Почтовый адрес | E-mail адрес | Телефон |
| Исполнитель | | | |
| Ермаченко Михаил Витальевич |  | [office@income-media.ru](mailto:office@income-media.ru) | +7 (993) 021 8497 |
| Заказчик | | | |
| Иванов Иван Иванович |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик |
| **ООО "ИНКАМ ТЕХНОЛОДЖИ"**  **ИНН:** 5410138019  **Юридический адрес:** 630073, Россия, Новосибирская обл, г. Новосибирск, проспект Карла Маркса, 53А, офис 310  **р/с:** 40702810110001398597  **Банк:** АО "Т-Банк"  **БИК:** 044525974  **к/с:** 30101810145250000974  **тел.** +7 993 021-84-97 | **ООО «Ромашка»**  **ИНН:**  **ОГРН:**  **Юр. адрес:**  **р/с:**  **Банк:**  **БИК:**  **к/с:** |
| Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ермаченко М. В./ | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Иванов И. И. / |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 2 от «Дата» к Договору № «Номер» от «Дата»

Условия предоставления технической поддержки и консультационных услуг

**ООО "ИНКАМ ТЕХНОЛОДЖИ" в лице Генерального директора Ермаченко Михаила Витальевича**, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и **ООО «Ромашка» в лице Генерального директора Иванова Ивана Ивановича**, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, далее вместе именуемые “Стороны”, подписали настоящее Приложение к Договору о нижеследующем:

1. Исполнитель не оказывает безвозмездную техническую поддержку, а также безвозмездные консультации Заказчика и лиц, представляющих Заказчика.
2. Все консультации оказываются в платном формате согласно часовой ставке Исполнителя. При этом любые консультационные услуги начинают тарифицироваться с первой минуты консультации по часовому тарифу. При неполном часе консультации оплата взимается за час.
3. Технические ошибки, возникшие не по вине Исполнителя, связанные с программным обеспечением, хостингом и/или сервером Заказчика, не исправляются на безвозмездной основе.
4. Ошибки, допущенные Исполнителем во время оказания услуг, исправляются на безвозмездной основе в течение 1 (одного) календарного месяца с момента приемки услуг (раздел 4 Договора).
5. Обслуживание и обновление программного обеспечения, приобретенного Заказчиком у Исполнителя по отдельным Лицензионным договорам, не осуществляется на безвозмездной основе.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик |
| **ООО "ИНКАМ ТЕХНОЛОДЖИ"**  **ИНН:** 5410138019  **Юридический адрес:** 630073, Россия, Новосибирская обл, г. Новосибирск, проспект Карла Маркса, 53А, офис 310  **р/с:** 40702810110001398597  **Банк:** АО "Т-Банк"  **БИК:** 044525974  **к/с:** 30101810145250000974  **тел.** +7 993 021-84-97 | **ООО «Ромашка»**  **ИНН:**  **ОГРН:**  **Юр. адрес:**  **р/с:**  **Банк:**  **БИК:**  **к/с:** |
| Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ермаченко М. В./ | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Иванов И. И. / |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 3 от «Дата» к Договору № «Номер» от «Дата»

**ООО "ИНКАМ ТЕХНОЛОДЖИ" в лице Генерального директора Ермаченко Михаила Витальевича**, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и **ООО «Ромашка» в лице Генерального директора Иванова Ивана Ивановича**, действующего на основании устава, именуемый в дальнейшем, Заказчик, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, подписали настоящее Приложение к Договору о нижеследующем:

1. Состав и объем услуг
   1. Услуги технической поддержки для сайтов.
   2. Период оказания услуг –«Дата» по «Дата»
   3. В случае, если для выполнения поставленной задачи потребуются дополнительные затраты, об этом будет сообщено Заказчику.
   4. После выполнения услуг подписывается итоговый Акт сдачи-приемки оказанных услуг.
2. Для осуществления технической поддержки Заказчик обеспечивает
   1. Доступ к сайтам/порталам из п. 1.1. с предоставлением имени пользователя и пароля от ssh и/или sftp и/или ftp и системы управления сайтом/порталом.
   2. Подачу заявки через специалиста технической поддержки, контакты которого указаны в п.4.1 настоящего Приложения.
   3. Предоставление необходимой информации и тестирование результатов оказанных услуг.
   4. Ежемесячное подписание акта оказанных услуг и предоставление Исполнителю скан-копии в течение 5 (пяти) рабочих дней после предоставления Исполнителем. Если Заказчик в течение указанного времени не подписывает акт и не предъявляет Исполнителю никаких претензий по исполнению Договора, то акт считается акцептованным Заказчиком и подписывается Исполнителю в одностороннем порядке.
   5. Ежемесячное предоставление Исполнителю подписанного акта оказанных услуг – в течение 5 (пяти) дней с момента отправки Заказчику. Днем предоставления считается день получения Исполнителем оригиналов акта оказанных услуг.
   6. Фактическое подписание настоящего Приложения не позднее «Дата». Днем фактического подписания считается день получения Исполнителем оригиналов настоящего Приложения.
3. Для осуществления технической поддержки Исполнитель обязуется
   1. Оказывать услуги технической поддержки в соответствии с п.1 настоящего Приложения каждый рабочий день периода оказания услуг.
   2. Исполнитель имеет право не реагировать на заявку Заказчика, если она будет оставлена способом, отличным от перечисленных в п.2.2 настоящего Приложения.
   3. Фиксировать и предоставлять Заказчику в электронном виде выполненные в течение месяца оказанные услуги.
4. Контактные данные Сторон
   1. Контактные данные ответственного по подаче заявок со стороны Заказчика:
      1. Ф.И.О.: Ермаченко Михаил Витальевич
      2. телефон: +7 (993) 021-8497
      3. телеграмм: @development\_im
5. Стоимость услуг и порядок оплаты
   1. Расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся в рублях РФ.
   2. Стоимость услуг специалиста составляет 4000 рублей в час в рабочее время по будням с 06:00 до 17:00 по московскому времени.
   3. В выходные и праздничные дни, а также в будние дни с 17:00 до 06:00 по московскому времени стоимость услуг специалиста составляет 8000 рублей в час
   4. Если время, затраченное на согласование требований, условий конкретной задачи, затраченное на диагностику, оценку задачи, а также на консультации по задачи превышает 1 час, то оно прибавляется ко времени выполнения этой задачи и учитывается в итоговом ежемесячном отчете об оказанных услугах.
   5. Время, затраченное выделенным специалистом на консультацию Заказчика или на любое другое действие по проекту Заказчика, тарифицируется по фактически затраченному времени, но не менее 30 минут за каждое действие (поставленную задачу).
   6. Оплата услуг Исполнителя производится путем предоплаты Заказчиком согласованной суммы по поставленной задаче в течение 3 (трех) дней после предоставления Исполнителем счета на предоплату.
   7. В случае если на оказание услуг требуется дополнительное время, сверх включенного в абонентскую плату, Исполнитель приостанавливает оказание услуг по текущему приложению и по согласию Сторон выставляет счет на оплату дополнительных часов. Оказание услуг возобновляется после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
   8. В случае невыполнения Заказчиком пп.2.5-2.6, 5.9 5.10 Исполнитель останавливает оказание услуг по настоящему Приложению.
   9. В случае, если Заказчик намерен расторгнуть действие настоящего Приложения, то в соответствии с пунктом 9.2 Договора № «Номер» от «Дата» Заказчик обязан сообщить об этом не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения.
   10. В случае задержки оплаты на срок более 1 (одного) календарного месяца, а так же невыполнения Заказчиком пп.2.5-2.6, Исполнитель имеет право расторгнуть настоящее Приложение в одностороннем порядке.
6. Интеллектуальная собственность
   1. Интеллектуальная собственность сохраняется в соответствии с п.12 Договора.
7. Заключительные положения
   1. Гарантия, на произведенные работы по приложению технической поддержки, составляет 1 месяц.
   2. Гарантийные работы производятся только в случае, если программное обеспечение сайта не обновлено без уведомления Исполнителя, а также не изменялся исходный код сайта в течении срока гарантии третьими лицами, в том числе и Заказчиком.
   3. Исполнитель не несет ответственности за ошибки в приобретаемом программном обеспечении и ошибки в текущем коде Заказчика, не гарантирует корректного отображения его в различных браузерах. Все работы, связанные со сторонним программным обеспечением, в том числе его внешним видом и поведением, являются платными.
   4. Заказчик соглашается с тем, что стоимость оказанных услуг рассчитывается, исходя из затраченного времени, и подлежит безусловной оплате.
   5. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон. Вся переписка по предмету Договора, предшествующая его заключению, теряет юридическую cилу со дня заключения Договора.
   6. В стоимость услуг не включены выезды к Заказчику.
   7. Настоящее Приложение подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| От Исполнителя: | От Заказчика: |
| **ООО "ИНКАМ ТЕХНОЛОДЖИ"**  **ИНН:** 5410138019  **Юридический адрес:** 630073, Россия, Новосибирская обл, г. Новосибирск, проспект Карла Маркса, 53А, офис 310  **р/с:** 40702810110001398597  **Банк:** АО "Т-Банк"  **БИК:** 044525974  **к/с:** 30101810145250000974  **тел.** +7 993 021-84-97 | **ООО «Ромашка»**  **ИНН:**  **ОГРН:**  **Юр. адрес:**  **р/с:**  **Банк:**  **БИК:**  **к/с:** |